

## ఉద్యోగ ప్రకటన

ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ, విజయనగరం జిల్లా యందు పనిచేయుటకు ఆసక్తి మరియు అర్హత కలిగిన అభ్యర్థులు ఒక సంవత్సర కాలపరిమితితో కూడిన కాంట్రాక్ట్ పద్ధతి పై నెలకు ఏక మొత్తము పారితోషికము చెల్లించే విధముగా అభ్యర్థులు ఈ క్రింది పోస్టులకు దరఖాస్తు చేసుకొనవచ్చును.

### ఉద్యోగ వివరములు

1. టెక్నికల్ అసిస్టెంట్ గ్రేడ్-III
2. చార్జర్డ్ అకౌంటెంట్

### ఖాళీల వివరములు

- 04 (నాలుగు)  
01 (ఒకటి)

### ఉద్యోగ అర్హత వివరములు:

**టెక్నికల్ అసిస్టెంట్ గ్రేడ్-III :**

- i) B.sc (Agrl)/ B.Sc (Hort)/ B.Sc (Dry Land Agrl)
- ii) Graduates in Bio-Technology/ Science Graduates with specialization in Botany.
- iii) Diploma in Agrl. Ploytechnic / Organic Farming / Land Protection.

**చార్జర్డ్ అకౌంటెంట్**

: CA (Final) Completed

### జీత భత్యములు:

- టెక్నికల్ అసిస్టెంట్ గ్రేడ్-III : నెలకు రూ. 22,000/- మాత్రమే  
 చార్జర్డ్ అకౌంటెంట్ : నెలకు రూ. 45,000/- మాత్రమే  
 కాలపరిమితి : 1 సంవత్సరము మాత్రమే  
 వయస్సు : జనరల్-35సం॥ మరియు BC/SC/ST-40సం॥

ఆసక్తి గల అభ్యర్థులు తమ బయోడేటా, విద్యార్హత పత్రములు మరియు అనుభవ పత్రముల కాపీలతో దరఖాస్తులను జిల్లా మేనేజర్, ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ, దానన్నపేట, విజయనగరం వారి ఇ-మెయిల్ అడ్రెస్: [dmvzm.apscsc@ap.gov.in](mailto:dmvzm.apscsc@ap.gov.in) కి తేది. 23.09.2020 సాయంత్రం గం. 5.00 గడువులోగా పంపవలెను మరియు తేది. 25.09.2020 & 26.09.2020న ఒరిజినల్ పత్రములు పరిశీలించబడును. గడువు మీరిన ధరఖాస్తులను ఏ కారణము చూపకనే తిరస్కరించబడును మరియు ఏ కారణము చూపకనే పై ఖాళీలను రద్దు చేయుటకు కూడా జిల్లా కలెక్టర్, విజయనగరం మరియు వైస్ చైర్మన్ & మేనేజింగ్ డైరెక్టర్, ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ విజయవాడ వారికి అధికారము కలదు.

సం/- జిల్లా కలెక్టర్, విజయనగరం

APPLICATION FOR THE POST OF .....

**BIO DATA**

- 1. Name of the Applicant :  
(In Block Letters)
- 2. Name of the Father / Husband :
- 3. Date of Birth (As per SSC) and :  
Age as on
- 4. Nationality :
- 5. Religion :
- 6. Caste :
- 7. Educational Qualification  
a) Academic :

Education Qualification	Subjects Studied	Year of passing	Total Marks	% of Marks	Grade Points

- b) Technical :
- c) Other if any :
- 8. Experience (With relevant proof of Documents) Govt./ Semi Govt./ Pvt. :
- 9. Address for Communication with :  
Phone / Cell No.
- 10. Other Relevant information :

**DECLARATION**

I declare that the above information furnished is true / correct to the post to the best of my knowledge and belief if any thing goes wrong, I myself liable for initiation of any civil / criminal proceedings against me.

Station:  
Date :

Signature of the Applicant

- Encl:
- 1. SSC Certificate
  - 2. Proof of D.O.B.
  - 3. Degree Certificate
  - 4. Diploma in Agrl.Polytechnic / Organic farming / Land Protection
  - 5. Technical Qualification Certificate
  - 6. Experience certificate from Competent Authority
  - 7. Certificate of PG/Professional Qualification
  - 8. ID Proof AADHAR/Driving License / PAN
  - 9. Caste Certificate
  - 10. Study Certificate from 4<sup>th</sup> to 10<sup>th</sup>