



ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ జిల్లా కార్యాలయము :: చిత్తూరు జిల్లా

నోటిఫికేషన్

జిల్లా మేనేజరు, ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ, జిల్లా కార్యాలయములో ఒక్క సంవత్సరము పాటు కాంట్రాక్టు ప్రాతిపదికన పనిచేయుటకు దరఖాస్తులు కోరడమైనది.

1. ఉద్యోగ వివరములు : టెక్నికల్ ఆసిస్టెంట్ గ్రేడ్ - III - 02 పోస్టులు
2. విద్యార్హతలు : బి ఎస్ సి - అగ్రికల్చర్ / హార్టికల్చర్ / బి ఎస్ సి (డ్రై ల్యాండ్ అగ్రికల్చర్) గ్రాడ్యుయేషన్ ఇన్ బయోటెక్నాలజీ / సైన్సు గ్రాడ్యుయేట్లు స్పెషలైజేషన్ ఇన్ బోటనీ డిప్లోమా ఇన్ అగ్రికల్చర్ పాలిటెక్నిక్ / ఆర్గానిక్ ఫార్మింగ్ / ల్యాండ్ ప్రొడక్షన్
3. నెలసరి జీతభత్యములు : రూపాయలు : 22,000/-
4. వయోపరిమితి : జనరల్ కేటగిరీ : 35 సంవత్సరములకు లోబడి
రిజర్వు కేటగిరీ : 40 సంవత్సరములకు లోబడి
5. నియామకము : ఒక్క సంవత్సర కాల పరిమితి.
6. జిల్లా సెలక్షన్ కమిటీ ద్వారా అభ్యర్థులను ఎంపికీ చేయబడును.
7. కంప్యూటర్లో గాని ఇతర సర్టిఫికేట్ కోర్సులో కానీ అదనపు అర్హత కాజాలవు.
8. ఏ విధమైన ఇంటర్వ్యూలు ఉండవు. కేవలం ప్రతిభ ఆధారముగా మాత్రమే నియామకములు చేయబడును.
9. కావున అర్హత, ఆసక్తి కలిగిన అభ్యర్థులు తమ దరఖాస్తులను, విద్యా అర్హతల నకలు తదితర వివరములను dmctr.apscsc@ap.gov.in మెయిల్ ద్వారా తేది : 23.09.2020 సా.5 గంటల లోపు పంపవలెయును.
10. ఒరిజినల్ సర్టిఫికేట్స్ ను జిల్లా మేనేజరు, ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ, జిల్లా కార్యాలయము, రెండవ అంతస్తు, వివేకానంద భవన్, రెడ్డిగుంట, కలెక్టరు వారి కార్యాలయము, చిత్తూరు - 517002 నందు తేది : 25.09.2020 మరియు 26.09.2020 లలో ద్రువీకరణ చేయబడును.
11. ఇతర వివరములను www.apscsc.gov.in వెబ్సైట్ నందు పొందగలరు.

సం/- జిల్లా సంయుక్త పరిపాలనాధికారి &
పదవీరీత్యా ఎగ్జిక్యూటివ్ డైరెక్టర్
ఆంధ్రప్రదేశ్ రాష్ట్ర పౌరసరఫరాల సంస్థ, చిత్తూరు



ANDHRA PRADESH STATE CIVIL SUPPLIES CORPORATION LTD.

H.O. Regd. Office: 10-152/1, Sri Sai Towers, Bandar Road, Kanuru, Vijayawada – 520007.

DISTRICT OFFICE: 2nd Floor, Vivekananda Bhavan, Collectorate Complex: Chittoor- 517002

Office Cell No : 7702003565 Fax: 08572-242550 email: dmctr.apscsc@ap.gov.in

**Application for the post of Technical Assistant Grade –III on Contract Basis
in Andhra Pradesh State Civil Supplies Corporation Ltd., Chittoor District**

| S.No | Details | |
|-------------|---|--|
| 1 | Name of the Candidate(in Capital Letters) | |
| 2 | Name of the Father/Husband | |
| 3 | Date of Birth: | |
| 4 | Age | |
| 5 | Gender | |
| 6 | Caste | |
| 7 | Address(Residential) | |
| 8 | Contact no | |
| 9 | Mail Id | |
| 10 | Educational Qualification a. Academic b. Technical c. Other if any | |
| 11 | Experience (with relevant proof of documents) a. Govt/Semi Govt/ Private | |
| 12 | Additional Qualifications: (Post Graduation or Professional qualification), For diploma holders, addl. Qualification shall be in relevant degree which is usefull in procurement /storage of CMR) | |
| 13 | Other Relevant information | |

DECLARATION

I declare that the above information furnished is true/correct to the post to the best of my knowledge and belief. If anything goes wrong, I myself liable for initiation of any civil/criminal proceedings against me.

Station:

Date:

Signature of the Candidate

Encl: Attested copies of

1. SSC certificate
2. Proof of DOB
3. Degree Certificate
4. Diploma in Agrl. Polytechnic/organic farming/ land protection
5. Technical Qualification certificate
6. Caste Certificate
7. Experience certificate from competent Authority
8. Certificate of PG/Professional Qualification
9. ID proof AADHAR/Driving License/PAN